ATA DE REUNIÃO

Data: 28/05/2019 **Unidade:** Colegiado de Secretários Municipais de Turismo AMFRI

Local: Sede da AMFRI **Início:** 14h **Término:** 16h

Assunto/Projeto: Assuntos Gerais.

PARTICIPANTES

Nome (Membros)	Município
1. Valdir Rubens Walendowsky	B. Camboriú
2. Luciana Vargas	B. Camboriú
3. João Carlos R. Cunha	B. Camboriú
4. Susan Corrêa	B. Piçarras
5. Carlos Cândido Silva	Bombinhas
6. Karla Camargo	Camboriú
7. Keli Regina Benvegnu	Bombinhas
8. Dania Hoger	Itajaí
9. Neli Cristina Lenza	Itapema
10. Carlos Sergio de Souza	Navegantes
11. Zenelise Drodowski	Porto Belo
12. Evandro Neiva	Itajaí
13. Vivian Floriani	CITMAR
14. Eduardo J. de Souza	Penha

OBJETIVO DA REUNIÃO

1. Andamento das ações e cronograma do projeto com o Sebrae 2019;
2. Mapa de regionalização: entrega dos documentos;
3. Avaliação dos eventos;
4. Data da Próxima Reunião;
5. Outros assuntos e avisos de relevância.

TÓPICOS ABORDADOS E DELIBERAÇÕES

1. A reunião iniciou com a abertura e boas-vindas da Vice-Presidente, Senhora Susan Correa, que justificou o atraso da Presidente, Senhora Zenelise Drodowski, que devido a uma reunião em Florianópolis, irá se atrasar 30 minutos. A Vice-Presidente cumprimentou a todos, em especial o Senhor Sérgio Cardoso e o Senhor Celso Pirmann, do Sebrae/Foz. O Senhor Sérgio Cardoso cumprimentou os presentes e colocou o Sebrae a disposição dos municípios e secretários de turismo. Com a palavra, o Senhor Celso Pirmann, inicia a apresentação, mostrando o cronograma de ações planejadas para 2019. Assim, estabeleceu-se os locais, datas e palestras, como segue: Palestra Erik Penha no mês de julho em Itajaí (se houver disponibilidade do Centreventos); Palestras Acesso Financeiro: uma em agosto em Itapema e uma em julho em Camboriú; Palestra Atendimento no mês de setembro na cidade de Navegantes; Palestra para os conselhos municipais de turismo na sede da AMFRI em 26 de setembro. Outro assunto abordado foi o Tour da Experiência, que contará com consultorias para cada uma das empresas, material

TÓPICOS ABORDADOS E DELIBERAÇÕES

de divulgação e mapa de localização das empresas. O Senhor Celso continua com a realização da Sessão de Negócios em Balneário Camboriú, no mês de outubro, com a possibilidade de participação, inclusive com a feira de produtos e serviços. Outra ação prevista é a atualização do roteiro cultural que será iniciado no segundo semestre de 2019. Os Secretários fizeram considerações importantes no cronograma e por fim, todos aprovam o cronograma.

2. Com a palavra Vivian inicia a fala sobre a atualização do mapa do turismo brasileiro. A mesma recebe os documentos necessários para atualização de cada município. Explica que irá iniciar a inserção no sistema criado pelo Ministério do Turismo e que entrará em contato, caso falte algum documento.

3. A avaliação dos eventos inicia-se com o Road Show por São Paulo e Minas Gerais pelo projeto Visite BC e Costa Verde & Mar. A Sra. Keli R. Benvegnu, de Bombinhas, que esteve presente na primeira fase do Road Show. Keli elogia a organização do BC Convention, bem como a qualidade dos eventos produzidos. Relata que a forma nova de apresentação, em forma de vídeo, foi muito positiva. Ressaltou ainda que em uma próxima oportunidade, podemos enviar mais material (quantidade) para distribuir para agentes de viagens, bem como enviar mais um representante da região, pois com a rodada de negócios e a capacitação, acaba sendo necessário. Em relação a avaliação da Bolsa de Negócios Turísticos, foram feitas várias observações, das quais destaca-se como positivo: presença de agentes de viagens visitando pela primeira vez a feira (novos); muito boa quantidade de público no primeiro dia do evento e que o público gosta do material da região e reconhece a região. Os pontos negativos, foram: Centreventos escuro (pouca iluminação); o estande da Costa Verde & Mar com um pilar na frente; localização com movimento menor no segundo dia; fotos e nomes dos municípios errados no estande da Santur; baixa presença de público do Mercosul. Diante dos vários pontos, o Colegiado deliberou para fazer uma reunião com a organização para apresentar os pontos falhos e/ou enviar um ofício relatando os problemas.

4. Data da próxima reunião: 25 de junho de 2019 às 14h.

5. Outros Assuntos: Vivian expõe a proposta recebida do Festival de João Pessoa e coloca as condições, valores e formas de participação. O Colegiado decide por não participar do evento. Em destaque a divulgação dos Cursos: Patrimônio Cultural no dia 10 de junho de 2019; Observa SC, em Balneário Camboriú nos dias 29 e 30 de junho; Reunião com os operadores de viagens no dia 29 de maio de 2019 na sede da AMFRI. Vivian informa que os municípios que desejarem enviar material para Foz do Iguaçu, tem até o dia 03 de junho de 2019. A Sra. Susan Corrêa relata que a direção do Beto Carrero World solicita o calendário de eventos anuais para divulgação no portal do agente de viagens. Os municípios enviarão até a data de 05 de junho. O Sr. João Carlos de Balneário Camboriú, convida os municípios para participarem do evento Arraial do Bom Sucesso a ser realizado nos dias 26,27 e 28 de julho, onde haverá um espaço

TÓPICOS ABORDADOS E DELIBERAÇÕES

para divulgação de festas e eventos locais. O Senhor Evandro Neiva, faz um relato sobre a importância dos municípios estarem juntos na elaboração da regularização dos transportes de passageiros, tais como Uber, 99, etc.

6. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Colegiado agradeceu a participação dos presentes, e deu por encerrada a presente reunião, sendo que eu, Vivian Mengarda Floriani, redigi a mesma, e a Memória desta será apreciada na próxima reunião.

