ATA DE REUNIÃO

Data: 14/02/2017 **Unidade:** Colegiado de Secretários Municipais de Turismo AMFRI **Nº Ata:** Reunião do dia 14/02/2017

Local: Sede da AMFRI **Início:** 14h **Término:** 17h

Assunto/Projeto: Assuntos Gerais.

PARTICIPANTES

Nome (Membros)	Município
1. Altamir Osni Teixeira	Balneário Camboriú
2. Waldir Eschberger Júnior	Bombinhas
3. Keli Benvegnu	Bombinhas
4. Susan Corrêa	B. Piçarras
5. Marcos Jacques	Porto Belo
6. Rodrigo Fidêncio	Camboriú
7. Evandro Neiva	Itajaí
8. Vandrigo Wust	Luiz Alves
9. Zenelise Drodowski	Porto Belo
10. Arnaldo Dias	Penha
11. Vivian Floriani	CITMAR
12. Jeanete Fagundes	AMFRI
13. João Carlos Rebello da Cunha	Balneário Camboriú
14. Dania Hoger	Itajaí

OBJETIVO DA REUNIÃO

1. Boas-vindas e apresentação dos membros do colegiado;
2. Explanação acerca do Colegiado, Comitê, Consórcio e AMFRI e seus funcionamentos;
3. Apresentação e entrega do relatório de atividades de 2016;
4. Apreciação e aprovação do plano de ações 2017;
5. Assinatura dos contratos de rateio e programa;
6. Aprovação do calendário de feiras e eventos para 2017;
7. Indicação dos nomes para a formação do comitê de planejamento.

TÓPICOS ABORDADOS E DELIBERAÇÕES

1. A reunião iniciou com a abertura e boas-vindas da Vice-Presidente, Senhora Susan Corrêa que solicitou a apresentação dos presentes, na sequencia passou para o primeiro assunto da ordem do dia.
2. Foi apresentada pela coordenadora técnica do CITMAR, Vivian Floriani os funcionamentos da estrutura da AMFRI, do Consórcio, Colegiado e Comitê.
3. Ainda com a palavra Vivian Floriani apresentou o Relatório de Atividades de 2016 do CITMAR e informou que no documento está detalhada cada ação realizada pelo consórcio durante o exercício de 2016 como: renovação da parceria entre Sebrae e CITMAR, atualização dos parceiros e implantação da sinalização turística dos atrativos do Roteiro Cultural, mudanças estruturais no percurso do circuito de Cicloturismo, atualização do Roteiro de Aventura e Ecoturismo, levantamento náutico, Inovamfri, estudo da modelagem da população flutuante, Inventário Turístico e Facile Plan, Pesquisas de Demanda Turística da Alta temporada de verão 2015/2016, Pesquisa de Demanda Turística de Baixa Temporada 2016 e participações nos

PARTICIPANTES

eventos. Também apresentou os resultados das assessorias de comunicação, jurídica e contábil. Senhora Vivian Floriani fez uma explanação sobre as principais conquistas do CITMAR, e reforçou que todas as ações desenvolvidas pelo consórcio são acompanhadas e aprovadas pelo Colegiado de Secretários Municipais de Turismo. Diante dos dados apresentados a Sra. Vice-Presidente sugeriu realizar uma ação integrada do colegiado para elevar o número de cadastros no Sistema CADASTUR, a Secretária de Turismo de Porto Belo também sugeriu trabalhar com as áreas/secretarias de Fazenda e alvará das prefeituras e alinhar a comunicação entre essas secretarias. Quanto as pesquisas desenvolvidas pela Costa Verde e Mar, Vivian explicou que a mesma possui rigor metodológico, margem de segurança e avaliado junto ao Comitê, salientou que a pesquisa é importante para nortear a participação do consórcio nos eventos e feiras.

4. Vivian Floriani apresentou o Plano de Ação de 2017 e ressaltou que o investimento de R$ 703.500,00 será aplicado direto em ações, já sem as despesas e com 30% previsto com inadimplências e destacou os seguintes itens: Contratação de empresa especializada em Assessoria de Imprensa R$ 27.000,00; Contratação de agência de publicidade R$ 100.000,00; Desenvolver um Plano de Marketing R$40.000,00; Cicloturismo R$25.500,00; Custeio de viagens R$80.000,00; Manutenções R$60.000,00; Estandes próprios em eventos R$130.000,00; Participação no Projeto Visite BC R$ 80.000,00, foi sugerido cobrar da organização que o projeto atenda o Chile também; Promoção da região R$ 63.000,00; Contratação de Estagiário para o consórcio R$ 13.000,00; Ações junto ao SEBRAE/SC – náutico: R$ 10.000,00, Roteiro Cultural: R$ 15.000,00, Destinos Inteligentes: R$ 50.000,00; Capacitar os atendentes dos Centros de Informações Turísticas R$ 10.000,00. Foi aprovado por unanimidade.
5. Na oportunidade foram entregues aos secretários os contratos de rateio e programa para serem assinados e entregues uma via na contabilidade e outra na secretaria de turismo.
6. Referente à aprovação do calendário de feiras e eventos para 2017, foram apresentados os eventos que acontecerão e quais o consórcio irá participar com estandes próprios ou com a Santur, porém, Vivian informou que a instituição não aprovou o calendário ainda. Entre os eventos com estande próprio são: WTM Latin América que acontecerá de 04 a 06/04 em São Paulo; BNT Mercosul nos dias 26 e 27/05 em Itajaí; Festival de Turismo das Cataratas nos dias 28 a 30/06 em Foz do Iguaçu; AVIRRP 2017 nos dias 04 e 05/08 em Ribeirão Preto/SP com a participação de Balneário Camboriú, Vivian explicou da parceria com o município em dividir o estande. No mês de agosto acontecerão as Rodadas de Negócios em Córdoba, Buenos Aires, Lima e Bogotá; Adventure Sports Fair nos dias 27 a 29/09 em São Paulo e 28º Festival de Turismo de Gramado nos dias 09 a 12/11 em Gramado/RS. O Secretário de Turismo de Balneário Camboriú, Senhor Altamir Osni Teixeira sugeriu agendar uma audiência com o Secretário da SOL para reivindicar o calendário de eventos da Santur, na oportunidade ligou para o Secretário Leonel Pavan e pediu agilidade quanto a este assunto. O calendário foi aprovado por unanimidade.
7. Após a explanação dos eventos, Vivian Floriani falou sobre a capacitação dos profissionais que participarão das feiras e eventos, informou ainda que aqueles que não participarem da

PARTICIPANTES

capacitação, inclusive os secretários municipais de turismo, não poderão representar a Costa Verde e Mar nas feiras. O evento acontecerá no dia 21/03 às 13h30 na sede da AMFRI.

8. Foi realizada a indicação dos nomes para a formação do comitê de planejamento, sendo: Balneário Piçarras, Susan Correa; Bombinhas, Keli Benvegnu; Itajaí, Rodrigo Flamia; Balneário Camboriú, Luciana Vargas; Porto Belo, Marcos Jacques. Vivian informou que os demais municípios ausentes poderão indicar seus representantes posteriormente.
9. Data da próxima reunião: 13/03 às 14h na AMFRI.
10. Nada mais havendo a tratar, a Vice- Presidente do Colegiado agradeceu a participação dos presentes, e deu por encerrada a presente reunião, sendo que eu, Jeanete Fagundes, redigi a mesma, e a Memória desta será apreciada na próxima reunião a ser realizada.

